

## PROTOKOL O SARADNJI

Protokol je potpisan u Sarajevu, dana 04.01.2021. godine između:

*Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo  
koje zastupa Jasna Agić, ministrica*

*i*

*Kantonalna javna ustanova Dom za djecu bez roditeljskog staranja  
koju zastupa Tarik Smailbegović, direktor*

*i*

*Javna ustanova "Kantonalni centar za socijalni rad"  
koju zastupa Samir Suljagić, direktor*

*i*

*Predstavništvo Hope and Homes for Children u Bosni i Hercegovini  
koje zastupa Anisija Radenković, direktorica*

### Član 1.

#### (Predmet Protokola)

Protokolom o saradnji potpisnici/partneri: Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo), Kantonalna javna ustanova Dom za djecu bez roditeljskog staranja (u daljem tekstu: Dom), Javna ustanova "Kantonalni centar za socijalni rad" (u daljem tekstu: Kantonalni centar), Predstavništvo Hope and Homes for Children u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: HHC) regulišu međusobnu saradnju na transformaciji Kantonalne javne ustanove Dom za djecu bez roditeljskog staranja u ustanovu socijalne zaštite koja će pružati niz usluga podrške pravima djece/mladih da odrastaju u porodici.

### Član 2.

#### (Cilj i svrha Protokola)

Cilj i svrha Protokola je transformacija Doma u ustanovu socijalne zaštite koja će pružati niz usluga podrške pravima djece/mladih da odrastaju u porodici, preveniranje institucionalizacije i deinstitutionalizacija djece bez roditeljskog staranja, pružanje porodičnog okruženja djeci, te pružanje podrške djeci i porodicama u riziku od razdvajanja. Tokom implementacije Protokola potpisnici/partneri će osigurati da se sve aktivnosti realizuju u skladu sa principima koje promovisu domaći i međunarodni dokumenti iz oblasti socijalne zaštite djece i mladih bez roditeljskog staranja i djece i mladih pod rizikom od razdvajanja, a bazirani su na

njihovim individualnim potrebama i njihovom najboljem interesu, a u skladu sa principima Konvencije o pravima djeteta.

### **Član 3. (Upravljačko tijelo)**

Potpisnici ovog Protokola čine Upravljačko tijelo za provođenje transformacije Kantonalne javne ustanove Dom za djecu bez roditeljskog staranja, a koje će kroz Akcioni plan precizirati konkretne aktivnosti i vremenski plan u okviru kojeg će se realizovati planirane aktivnosti. Rukovođenje Upravljačkim tijelom je u nadležnosti Ministarstva.

Obaveza Upravljačkog tijela je da shodno navedenom:

- radi na stvaranju pretpostavki za implementaciju Protokola,
- koordinira implementaciju Protokola,
- osigurava pravovremenu razmjenu relevantnih i dopuštenih informacija za implementaciju Protokola.

### **Član 4. (Tim za implementaciju Protokola)**

Tim za implementaciju Protokola, koji će realizirati planirane aktivnosti u procesu implementacije Protokola u skladu sa predviđenim vremenskim rokovima, a shodno Akcionom planu, čine:

- jedan predstavnik Ministarstva,
- dva predstavnika Doma,
- dva predstavnika Kantonalnog centra i
- dva predstavnika HHC-a.

### **Član 5. (Zadaci i obaveze Ministarstva)**

- Učestvuje u radu Upravljačkog tijela i rukovodi radom istog.
- Koordinira aktivnostima rada Tima za implementaciju Protokola.
- Putem delegiranog predstavnika učestvuje u radu Tima za implementaciju Protokola i koordinira aktivnostima iz okvira svoje nadležnosti.
- Kontaktira potencijalne donatore, te samostalno ili u saradnji sa ostalim potpisnicima/partnerima aplicira za potrebna sredstva.
- Prisustvuje redovnim sastancima potpisnika/partnera, jednom mjesečno, a po potrebi i više puta.

### **Član 6. (Zadaci i obaveze Doma)**

- Učestvuje u radu Upravljačkog tijela.
- Putem delegiranih predstavnika učestvuje u radu Tima za implementaciju Protokola i koordinira aktivnostima iz okvira svoje nadležnosti.



- Rukovodi pripremom (procjena prostora i finansijskih sredstava), adaptacijom i opremanjem prostora za pružanje novih uspostavljenih usluga.
- Uposlenici Doma prisustvuju svim relevantnim edukacijama i razmjeni iskustava stručnjaka u ovoj oblasti, a koje se odnose na aktivnosti i poslove predviđene Protokolom, koje će za njih organizovati neki od potpisnika/partnera u realizaciji Protokola u skladu sa mogućnostima.
- Uposlenici Doma će aktivno učestvovati u razmjeni podataka koji se odnose na procjenu situacije djece smještene u Dom sa Kantonalnim centrom, a u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka.
- Pridržava se planiranih aktivnosti i rokova za izvršenje.
- Aktivno učestvuje u organizaciji i implementaciji novih usluga, vrši pripremu i osposobljavanje štićenika i osoblja za prelazak u novu uslugu.
- Aktivno saraduje sa nadležnim službama socijalne zaštite, daje preporuke i predlaže nove usluge za zbrinjavanje djece/mladih bez roditeljskog staranja u skladu s aktuelnim procesima transformacije.
- Kontaktira potencijalne donatore, te samostalno ili u saradnji sa ostalim potpisnicima/partnerima aplicira za potrebna sredstva.
- Prisustvuje redovnim sastancima potpisnika/partnera, jednom mjesečno, a po potrebi i više puta.

#### **Član 7.**

##### **(Zadaci i obaveze Kantonalnog centra)**

- Učestvuje u radu Upravljačkog tijela.
- Putem delegiranih predstavnika učestvuje u radu Tima za implementaciju Protokola i koordinira aktivnostima iz okvira svoje nadležnosti.
- Aktivno učestvuje sa Domom u razmjeni podataka koji se odnose na procjenu situacije djece smještene u Dom, a u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka.
- U saradnji sa predstavnicima Doma, blagovremeno vrši pripremu djece i realizira premještaj u novu uslugu u skladu sa datim preporukama.
- U skladu sa nadležnostima Kantonalnog centra, nadležnih službi socijalne zaštite zajedno sa Domom provodi aktivnosti na jačanju porodica i pružanju podrške istim, kako bi se stvorili uslovi za reunifikaciju djece/mladih sa biološkim porodicama.
- U skladu sa nadležnostima Kantonalnog centra i nadležnih službi socijalne zaštite provodi aktivnosti na prevenciji izdvajanja djece iz vlastite porodice, ako je to u najboljem interesu djece.
- Uposlenici Kantonalnog centra prisustvuju svim relevantnim edukacijama i razmjeni iskustava stručnjaka u ovoj oblasti, a koje se odnose na aktivnosti i poslove predviđene Protokolom, koje će za njih organizovati neki od potpisnika/partnera u realizaciji Protokola u skladu sa mogućnostima.
- Kontaktira potencijalne donatore, te samostalno ili u saradnji sa ostalim potpisnicima/partnerima aplicira za potrebna sredstva.
- Prisustvuje redovnim sastancima potpisnika/partnera, jednom mjesečno, a po potrebi i više puta.

**Član 8.**  
**(Zadaci i obaveze HHC)**

- Učestvuje u radu Upravljačkog tijela.
- Putem delegiranih predstavnika učestvuje u radu Tima za implementaciju Protokola i koordinira aktivnostima iz okvira svoje nadležnosti.
- Pruža podršku Domu u adaptaciji i opremanju prostora za pružanje novih uspostavljenih usluga.
- Pruža Kantonalnom centru, nadležnim službama socijalne zaštite i Domu podršku u realizaciji aktivnosti na prevenciji izmještanja djece iz bioloških porodica, podršku porodicama u riziku od razdvajanja i mladima koji napuštaju javnu brigu, podršku biološkim porodicama i djeci u procesu reintegracije/povratka djece u biološke porodice, kao i podršku u promociji i implementaciji hraniteljstva, kao vaninstitucionalnog oblika zbrinjavanja djece bez roditeljskog staranja.
- Sačinjava godišnji izvještaj o implementiranim aktivnostima predviđenim Protokolom, zajedno sa Kantonalnim centrom i Domom i isti dostavlja Ministarstvu.
- Učestvuje u finansiranju aktivnosti predviđenih Protokolom.
- Kontaktira potencijalne donatore, te samostalno ili u saradnji sa ostalim potpisnicima/partnerima aplicira za potrebna sredstva.
- Prisustvuje redovnim sastancima potpisnika/partnera, jednom mjesečno, a po potrebi i više puta.

**Član 9.**  
**(Stupanje na snagu Protokola)**

Ovaj Protokol stupa na snagu sa danom potpisivanja, a aktivnosti će se realizirati u vremenskom periodu do 31.12.2021. godine.

**Član 10.**  
**(Završne odredbe)**

Protokol je sačinjen, potpisan i ovjeren u 8 (osam) originalnih primjeraka od kojih svaki potpisnik Protokola zadržava po 2 (dva) originalna primjerka.  
Potpisnici protokola su saglasni da će sve eventualne sporove proistekle iz ovog protokola rješavati sporazumno u duhu dobrih odnosa i u zajedničkom interesu.  
Izmjene i dopune ovog protokola donose se u pisanom obliku, a biće potpisane od strane potpisnika Protokola.

**Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo**

[Redacted signature]

Jasna Agić, ministrica

Broj: 13-01/2-04-50677-1/20  
Datum: 04.01.2021. godine





**Kantonalna javna ustanova Dom za djecu bez roditeljskog staranja**

[REDACTED]  
Tarik Smailbegović, direktor

Broj: 10/21

Datum: 04.01.2021. god.

**Javna ustanova "Kantonalni centar za socijalni rad"**

[REDACTED]  
Samir Suljagić, direktor

Broj: 27/X-11-530-7/21

Datum: 06.01.2021

**Predstavništvo Hope and Homes for Children u Bosni i Hercegovini**

[REDACTED]  
Anisija Radenković, direktorica

Broj: 01-001-01/21.

Datum: 05.01.2021.