



KJU DOM ZA DJECU BEZ RODITELJSKOG STARANJA SARAJEVO

Broj: 2960/18

Sarajevo, 02.11.2018. godine

Na osnovu člana 9. Stav (1) Pravilnika o uspostavljanju i radu Komisije za nabavke („Službeni glasnik BiH“, broj 103/14 i člana 22. Pravila Kantonalne javne ustanove Dom za djecu bez roditeljskog staranja broj 53-UO/18 od 30.08.2018.godine, direktorica Kantonalne javne ustanove Dom za djecu bez roditeljskog staranja donosi

PRAVILNIK O ODLUČIVANJU I GLASANJU KOMISIJE ZA NABAVKU Kantonalne javne ustanove Dom za djecu bez roditeljskog staranja

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

- (1) Ovim Pravilnikom uređuje se način odlučivanja i glasanja svih komisija za nabavku u Kantonalnoj javnoj ustanovi Dom za djecu bez roditeljskog staranja kao i druga pitanja koja su u vezi sa radom Komisije za nabavku.

Član 2.

(Obaveza prisustva na sastancima komisije)

- (1) Članovi komisije za nabavku obavezni su da prisustvuju svim sastancima komisije.
- (2) U slučaju da član komisije iz opravdanih razloga ne može da učestvuje u radu komisije iz opravdanih razloga (bolovanje, hitni radni poslovi i zadaci, službena putovanja i sl.) dužan je da o tome obavijesti predsjedavajućeg komisije za nabavku odmah po saznanju tih okolnosti.
- (3) Predsjedavajući komisije za nabavku u slučaju iz stava 2. ovog člana obavještava zamjenskog člana da je dužan da učestvuje u radu komisije. Ovakvo obavještenje može biti izvršeno i usmenim putem. Zamjenski član je dužan da prije početka rada u komisiji potpiše izjavu o nepristrasnosti, povjerljivosti i nepostojanju sukoba interesa.

Član 3.

(Glasanje članova komisije)

- (1) Prilikom donošenja odluka komisija za nabavku mora biti u punom sastavu.
- (2) Komisija za nabavku odluke donosi na sastancima, javnim glasanjem i prostom većinom glasova od ukupnog broja članova.

Član 4.

(Obaveza vođenja zapisnika)

- (1) Odluke komisije za nabavku unose se u zapisnik.
- (2) U zapisniku se navode razlozi na osnovu kojih je komisija donijela odluku, isti se obrazlažu i u zapisnik se unosi stav svakog člana komisije, s eventualnim izdvojenim mišljenjem.
- (3) Zapisnik potpisuju svi članovi komisije, osim člana koji je izdvojio mišljenje.

Član 5.

(Stupanje na snagu)

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.



Direktorica
Mr. Belma Ahmagić